

ഹയർസക്കറ്റർ
ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം,
ഹസ്പിൽ ബോർഡ് പിൽഹിൽസ്,
ശാന്തി നഗർ, തിരുവനന്തപുരം.

നംബർ ഇ.എ.സി.ഒ II (4)/58926/എച്ച്.എസ്.ഒ/2010 തീയതി : 18/01/2010

സർക്കുലർ

വിഷയം-ഹയർ സെക്കറ്റർ ഫൌക്ഷ മാർച്ച് 2010-അധ്യാപക
വിശദാംശങ്ങൾ പോർട്ടലിൽ ലഭ്യമാക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

2010 മാർച്ചിലെ ഹയർ സെക്കറ്റർ ഫൌക്ഷയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് വിവിധ
ഫൌക്ഷം ഡ്യൂട്ടികൾക്ക് നിയമിക്കുന്നതിനുവേണ്ടി ഓരോ സ്കൂളിലേയും
അധ്യാപകരുടെ സംബന്ധിക്കുന്ന വിവരങ്ങളും, ജില്ലയിലെ മറ്റൊരു
സ്കൂളുകളിലേയുള്ള ഭൂരത്തെ സംബന്ധിക്കുന്ന വിവരങ്ങളും ഹയർ സെക്കറ്റർ
പോർട്ടലായ www.dhsekerala.gov.in വഴി 23-01-2010 നകം എഴും ഹയർ സെക്കറ്റർ
പ്രിൻസിപ്പൽമാരും വീഴ്ചകൂടാതെ ലഭ്യമാക്കുന്നതാണ്. ഇതിനുവേണ്ടി തങ്ങളുടെ
സ്കൂളിന്റെ ഒരു ഡി വച്ച് ലോറിൻ ചെയ്ത് “ENTER TEACHER DETAILS ONLINE”
ജീക്സ് ചെയ്യുന്നതും അപ്പേഴ്സ് വരുന്ന സ്കേൻിലെ നിർദ്ദേശങ്ങൾക്കുസത്തിൽ
പ്രവർത്തിക്കേണ്ടതുമാണ്. കഴിഞ്ഞ വർഷം നൽകിയ ഡാറ്റാ സ്കേൻിൽ
വരുന്നതായിരിക്കും. പുതുതായി ചേർക്കേണ്ടവരെ ചേർക്കുകയും ഒഴിവാക്കേണ്ടവരെ
ഒഴിവാക്കുകയും ചെയ്യണം. സ്കേൻിലുള്ള ഡാറ്റയിൽ തെറുണ്ടെങ്കിൽ അവ
തിരുത്തുകയും ചെയ്യേണ്ടതാണ്. വിവരങ്ങൾ നൽകുവേണ്ട താഴപ്പൂര്യും
കാര്യങ്ങൾ അതീവഗ്രാമയോടെ പാലിക്കേണ്ടതാണ്.

- അപ്പുവിശായ അധ്യാപകരുടെ വിവരങ്ങൾ മാത്രമേ നൽകാൻ ഹാജ്രാ!
- അധ്യാപകരുടെ വിവരങ്ങൾ നൽകുവേണ്ട ഡേറ്റ് ഓഫ് ജോഡിനിംഗ് (Date of joining) തുടങ്ങിയ കാര്യങ്ങൾ കൂത്തുമായിരിക്കാൻ പ്രത്യേകം
ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.
- പ്രിൻസിപ്പലിന്റെ വിവരങ്ങളും നൽകേണ്ടതാണ്.
- അതെ സ്കൂളിൽ നിന്നും ജില്ലയിലെ മറ്റു സ്കൂളുകളിലേയുള്ള
ഭൂരത്തിൽ മാറ്റുണ്ടെങ്കിൽ അവ തിരുത്തേണ്ടതാണ്.
- അധ്യാപകരുടെയും ഭൂരത്തെയും സംബന്ധിച്ചുള്ള വിവരങ്ങൾ 23-01-2010
നു മുമ്പായി എഴും പ്രിൻസിപ്പൽമാരും നിർബന്ധമായും ഹയർ സെക്കറ്റർ
പോർട്ടൽ വഴി നൽകേണ്ടതാണ്. ഈ തീയതിക്കുശേഷം വിശദാംശങ്ങൾ
നൽകാനുള്ള ലിങ്ക് പോർട്ടലിൽ ലഭ്യമായിരിക്കുകയില്ല.

- അണ്ണൻ എയിഡിയും സർക്കുളുകൾ മുരത്തെ സംബന്ധിച്ചുള്ള വിവരങ്ങൾ മാത്രം നൽകിയാൽ ഉത്തി.
- അധ്യാപകർ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്ന വിഷയത്തിന്റെ വിശദാംശം “Subjects handling in Plus Two classes”എന്ന കോളത്തിൽ കൃത്യതയോടെ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. മലയാളം ഉപഭാഷയും ഷാഷ്ട്രാല്പയും എടുക്കുന്നവർ അവ രണ്ടും രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. കമ്പ്യൂട്ടർ സയൻസ്, കമ്പ്യൂട്ടർ അനുസ്ഥിക്കേഷൻ ഹൗമാനിസ്റ്റിസ്, കമ്പ്യൂട്ടർ അനുസ്ഥിക്കേഷൻ കോമേഴ്സ് അവ മുണ്ടും, രണ്ടും എടുക്കുന്നവർ രണ്ടും രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. ഈ തു പോലെ കോമേഴ്സ് അധ്യാപകർ അവർ എടുക്കുന്ന പിസ്റ്റൺ ഫ്രീഡിസ്, അക്കാദമിക്സി വിത്ത് എ എഫ് എസ്, അക്കാദമിക്സി വിത്ത് സി എ എന്റീവ പ്രത്യേകമായും മാത്രമുള്ളിസ് അധ്യാപകർ കോമേഴ്സ്, സയൻസ് എന്റീവ പ്രത്യേകമായും രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. ദാഖ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നവർ അവരുടെ മുഴുവൻ വിഷയങ്ങളും പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.
- ഒരോ അധ്യാപകന്റെയും വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത് ശരിയാണെന്ന് പ്രിൻസിപ്പിൽമാർ ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്.
- സർക്കുളുകൾ തമിലുള്ള അകലം രേഖപ്പെടുത്തുമ്പോൾ ധാത്രചെയ്യാൻ സാധിക്കുന്ന ചുരുങ്ങിയ മുരംാൻ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടത്. ഈതിൽ തെറ്റ് സംഭവിച്ചാൽ ഉണ്ടാക്കുന്ന സാമ്പത്തിക ബാധ്യതയ്ക്കും മറ്റൊരുവയ്ക്കും പ്രിൻസിപ്പിൽമാർ ഉത്തരവാദികളായിരിക്കും.

എപ്പ്/-
സെക്രട്ടറി,
മോർഡ് ഓഫ് ഹയർ സെക്ക്രെറ്ററി എക്സാമിനേഷൻസ്,
കേരളം.